



STADT BALVE
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Stadt Balve sucht zum nächst möglichen Termin eine/n

Mitarbeiter(in) (m/w/d) für den Bereich Marketing/Tourismus/Kultur (Vollzeit)

Zu dem Tätigkeitsbereich gehören u. a. folgende Aufgabengebiete:

- **Gästebetreuung, Information, Bearbeitung von Anfragen in der Touristik-Information im Innenstadtbüro**
- **Mitarbeit in der Planung, Koordination, Umsetzung von touristischen Projekten**
- **Pflege von touristischen Onlinemasken und Mitarbeit bei der Planung und Umsetzung von Printmedien**
- **Büroorganisation, Rechnungsbuchungen, Pressemitteilungen,...**
- **Unterstützung im Eventmanagement (Planung und Durchführung von Veranstaltungen)**

Der Stellenzuschnitt kann sich ggf. noch ändern.

Sie bringen nachfolgende Anforderungen mit:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Tourismus oder Reiseverkehr bzw. eine andere erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Einsatz in einem ähnlichen Bereich
- Berufserfahrung im Bereich des touristischen Vertriebs/Marketing bzw. Kundenbetreuung/Front Office sind wünschenswert
- Kenntnisse in der EDV (Word, Excel, Outlook,...) und im Umgang mit modernen Tools
- Kundenorientiertes und organisiertes Arbeiten
- Hohe Sozial- und Methodenkompetenz
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Word und Schrift
- Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert (vorzugsweise Englisch und/oder Niederländisch)
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B
- Bereitschaft am Wochenende und bei kulturellen Veranstaltungen Dienst zu leisten

Die Eingruppierung erfolgt bei entsprechender Qualifikation in der Entgeltgruppe 6 TVöD VKA.

Die Stadtverwaltung Balve fördert die Einstellungen von Frauen. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person einer Mitbewerberin/eines Mitbewerbers vorliegende Gründe überwiegen.

Dies gilt gleichermaßen für Menschen mit Behinderungen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **26.06.2019** mit den üblichen Anlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Lichtbild, Nachweis über die Qualifikationen,...) an folgende Adresse:

**Stadt Balve
Fachbereich 1 – Personal
Widukindplatz 1
58802 Balve**

Ich bitte die Bewerbungsunterlagen nur als Fotokopie einzureichen und keine Mappe zu verwenden, da die Unterlagen nicht zurückgeschickt werden.

Aus Sicherheitsgründen kann eine Online-Bewerbung nur berücksichtigt werden, wenn sie mit dem Betreff „Bewerbung für den Bereich Marketing/Tourismus/Kultur“ eingetragt und ausschließlich PDF-Dokumente im Anhang enthält.

Unter Berücksichtigung vorgenannter Ausschlussgründe, nehme ich Ihre Bewerbung gerne auch online unter

k.budde@balve.de

entgegen.

Eingehende Bewerbungen werden nur für diesen Einstellungszweck genutzt und auch nur an Personen weitergegeben, die unmittelbar in dem Einstellungsverfahren eingebunden sind (Personalbüro, zuständiger Fachbereich, Personalrat und Gleichstellungsbeauftragte). Nach Abschluss des Einstellungsverfahrens werden Ihre Unterlagen noch maximal sechs Monate aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Weitere Informationen zur Stadt Balve finden Sie im Internet unter www.balve.de.